

Informacja o ochronie danych

Parlament Europejski przetwarza dane osobowe na podstawie art. 15 i 16 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2018/1725 z 23 października 2018 r.

1) Kto przetwarza twoje dane osobowe?

- Administratorem danych¹ jest Parlament Europejski, a jednostką odpowiedzialną za ich przetwarzanie – Parlament Europejski > Sekretariat Parlamentu > Dyrekcja Generalna ds. Praw Obywatelskich, Sprawiedliwości i Spraw Instytucjonalnych > Dyrekcja ds. Sprawiedliwości, Wolności Obywatelskich i Spraw Instytucjonalnych, którą reprezentuje Els VANDENBOSCH w imieniu Komisji Spraw Konstytucyjnych (AFCO).
- Z administratorem danych lub jednostką można skontaktować się pocztą elektroniczną pod oficjalnym adresem sekretariatu odpowiedzialnego za organizację danego posiedzenia:
afco-secretariat@ep.europa.eu

2) W jakim celu przetwarzamy twoje dane osobowe?

- Twoje dane osobowe przetwarzamy na potrzeby organizacji i monitorowania posiedzeń komisji i podkomisji. Do udziału w nich zaprasza się osoby publiczne, urzędników i ekspertów i w związku z tym przetwarzamy różne podzbiory danych:
 - dane osobowe i służbowe (imię i nazwisko, tytuł, organizacja, CV itp.) gromadzimy i archiwizujemy, aby zapewnić przejrzystość i informacje (dane pojawiające się w projektach porządków obrad, ogłoszeniach na stronie internetowej, wiadomościach przekazywanych posłom do PE pocztą elektroniczną, w biuletynie itp.);
 - dane z dowodów tożsamości i dane kontaktowe gości gromadzimy i archiwizujemy oraz przekazujemy służbom akredytacyjnym, aby goście mogli wejść do budynków PE;
 - elementy audiowizualne, wizerunek i głos, gromadzimy i archiwizujemy do celów logistycznych, komunikacyjnych lub związanych z zapewnieniem przejrzystości (transmisja internetowa, zdjęcia, platforma posiedzeń Interactio itp.); dane przetwarzają DG COMM (transmisja internetowa, zdjęcia) i DG LINC (Interactio), a koordynacją zajmuje się właściwy sekretariat;
 - dane finansowe (dane rachunku bankowego itp.) gromadzimy, aby zwrócić koszty poniesione przez osoby uczestniczące w wysłuchaniach, którym taki zwrot przysługuje; dane przetwarza następnie DG FINS; oprócz standardowej transmisji internetowej gromadzimy i archiwizujemy nagrania audio z posiedzeń komisji lub podkomisji i posiedzeń koordynatorów, aby zapobiec ewentualnej utracie informacji.

¹ Administrator oznacza organ publiczny, agencję lub inny podmiot, które – samodzielnie lub wspólnie z innymi organami – ustalają cele i sposoby przetwarzania danych osobowych. Administratora reprezentuje osoba kierująca daną jednostką.

3) Na jakiej podstawie prawnej przetwarzamy dane?

Podstawę prawną przetwarzania danych stanowią: Regulamin Parlamentu Europejskiego, przepisy dotyczące przepustek i pozwoleń na wstęp do pomieszczeń Parlamentu, przepisy dotyczące wystuchań publicznych, decyzja Prezydium z 18 czerwca 2003 r. zmieniona 16 stycznia 2017 r. oraz zalecenie nr 1/2016 w sprawie publikacji danych osobowych na stronach internetowych Parlamentu. Rozporządzenie (UE) 2018/1725, w szczególności art. 5 ust. 1 lit. a) i d), stanowi podstawę prawną w odniesieniu do wymaganej zgody na przekazywanie życiorysów ekspertów. Ponadto dla szczególnych kategorii danych podstawę prawną stanowi również art. 10, zwłaszcza ust. 2 lit. g).

4) Jakie dane osobowe przetwarzamy?

Możemy przetwarzać dane dotyczące kariery zawodowej, cech fizycznych, numeru telefonu lub komunikacji, członkostwa w związkach zawodowych, poglądów politycznych, przekonań religijnych lub światopoglądowych, cech fizycznych danej osoby w postaci wizerunku i głosu (zdjęcia, nagrania z posiedzeń), wpisu do unijnego rejestru służącego przejrzystości oraz objęcia rozporządzeniem wykonawczym Rady (UE) 2021/138 z 5 lutego 2021 r. w sprawie wykonania art. 2 ust. 3 rozporządzenia (WE) nr 2580/2001 w sprawie szczególnych środków restrykcyjnych skierowanych przeciwko niektórym osobom i podmiotom mających na celu zwalczanie terroryzmu oraz uchylecia rozporządzenia wykonawczego (UE) 2020/1128.

5) Jak będziemy przetwarzać twoje dane osobowe?

Proces jest zautomatyzowany – odbywa się na komputerze i za pośrednictwem poczty elektronicznej. Przetwarzanie danych obejmuje poproszenie gości o podanie określonych danych osobowych, a po ich otrzymaniu wykorzystanie ich do uzyskania (fizycznego) dostępu dla gości i do opublikowania ich CV w dokumentach na posiedzenie i na stronie internetowej odpowiedniej komisji.

6) Jak długo będziemy przechowywać twoje dane osobowe?

Twoje dane osobowe będziemy przechowywać zgodnie z załączoną tabelą zarządzania archiwizacją (data wejścia w życie 2 października 2008 r.). Co do zasady danych osobowych nie przechowujemy dłużej, niż jest to konieczne do celów, dla których je zgromadziliśmy lub dalej przetwarzaliśmy.

Ze względów administracyjnych dane osobowe, które można uznać za niezbędne do osiągnięcia celu posiedzenia komisji (imię i nazwisko, funkcja, zawód, wizerunek, nagrania głosowe, nagrania wideo lub zdjęcia gości), przechowujemy do końca kadencji następującej po kadencji, w której odbyło się wystąpienie publiczne. Natomiast dane osobowe zgromadzone na potrzeby wystąpienia

publicznego, których nie uznaje się za niezbędne do osiągnięcia celu posiedzenia komisji (mianowicie CV, wkład i wszystkie inne dane, które nie są absolutnie niezbędne na posiedzeniu komisji), przechowujemy do czasu zakończenia wysłuchania publicznego i wszystkich działań następczych. Działania następcze kończą się wówczas, gdy komisja przyjmie protokół wysłuchania publicznego i opublikuje go na swojej stronie internetowej.

7) Kim są odbiorcy twoich danych osobowych?

Odbiorcami twoich danych osobowych są sekretariat danej komisji oraz:

DG IUST: Dział ds. Zasobów,

DG SAFE: Dział ds. Akredytacji,

DG COMM: rzecznik prasowy i serwis transmisji internetowej,

DG LINC: tłumacze ustni i operatorzy Interactio,

DG FINS: zwrot kosztów poniesionych przez ekspertów,

CCLA: Dział ds. Koordynacji Komunikacji.

Ponadto przed wysłuchaniem publicznym ogłoszenie zawierające temat, program i dokumenty referencyjne wysłuchania wysyła się pocztą elektroniczną na adresy z listy kontaktowej sekretariatów komisji (lista ta obejmuje posłów i asystentów posłów danej komisji oraz pracowników grup politycznych pracujących w komisji i w sekretariacie komisji). Program zawiera imię i nazwisko, funkcję, zawód oraz ewentualnie wizerunek lub zdjęcie zaproszonej osoby.

8) Czy przekazemy twoje dane osobowe państwu, które nie należy do UE, lub organizacji międzynarodowej spoza UE?

Nie, nie przekazemy twoich danych osobowych państwu, które nie należy do UE, ani organizacji międzynarodowej spoza UE.

9) Czy do podejmowania decyzji, które mogą mieć na ciebie wpływ, stosujemy jakiegokolwiek procesy zautomatyzowane² lub profilowanie³?

Nie.

10) Z jakiego źródła mogą pochodzić dane osobowe, jeśli nie uzyskaliśmy ich od ciebie?

W wyjątkowych przypadkach sekretariaty komisji otrzymują dane od organizacji, dla której pracuje ekspert(ka).

11) Jakie masz prawa?

Przysługują ci następujące prawa:

- prawo do dostępu do swoich danych osobowych
- prawo do skorygowania swoich danych osobowych
- prawo do usunięcia swoich danych osobowych
- prawo do ograniczenia przetwarzania
- prawo do przenoszenia danych
- prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania
- prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania przeprowadzonego na podstawie zgody przed jej cofnięciem
- prawo do skontaktowania się z inspektorem ochrony danych w Parlamencie Europejskim pod adresem dataprotection@europarl.europa.eu
- prawo do złożenia skargi do [Europejskiego Inspektora Ochrony Danych](mailto:edps@edps.europa.eu) pod adresem edps@edps.europa.eu.

² Podejmowanie decyzji wyłącznie w sposób zautomatyzowany i bez ludzkiej ingerencji. {Hipotetyczne przykłady: strona internetowa, na której wybór pewnych opcji oznacza automatyczne umieszczenie na różnych listach mailingowych i przesyłanie co miesiąc biuletynu / stosowanie zautomatyzowanego systemu zaznaczania odpowiedzi w teście wielokrotnego wyboru i przypisanie pozytywnego wyniku zgodnie z liczbą prawidłowych odpowiedzi}.

³ Analizy profilowe aspektów osobowości, zachowania, zainteresowań i przyzwyczajzeń danej osoby do celów przewidywania lub podejmowania decyzji mających z nią związek. Wykorzystuje się je do analizowania lub przewidywania wyników osiąganych przez podmiot danych w pracy, jego sytuacji finansowej, zdrowia, osobistych upodobań lub zainteresowań, wiarygodności lub zachowania, miejsca pobytu lub przemieszczania się itp. {Hipotetyczny przykład: przy korzystaniu z narzędzi mediów społecznościowych gromadzone są dane i rejestrowane tendencje; dane te wykorzystuje się następnie do tworzenia nowych/odmiennych prognoz na twój temat.}

